

MAIDLA KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN 2025/2026.õ.a.

2025/2026.õ.a õppe-kasvatustöö eesmärgid:

Maidlast Maailma! Sallime! Märkame! Hoolime!

ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ EESMÄRGID

1. Arvestame õpilaste individuaalsete vajaduste ja võimetega õppe- ning kasvatustöös.
2. Arendame õpilaste loovust, õpioskusi ja digipädevust ning vastutustunnet.
3. Hoiame õpimotivatsiooni ja koolirõõmu, et õpilastele ja õpetajatele oleks õppeprotsess põnev ning annaks eduelamuse nii klassis kui väljaspool klassiruumi.
4. Toetame õppe- ja kasvatustööd klassi- ning koolivälise tegevuse kaudu. Teeme koostööd kogukonna ja teiste koolidega.
5. Jätkame kodukandi kultuuriloo õpetamist, arendame kultuurilist mitmekesisust ja loometegevust. Tutvustame oma tegemisi ja jagame oma teadmisi teistele huvilistele.
6. Hoiame puhast elukeskkonda, pöörame tähelepanu tervislikele eluviisidele.
7. Suuname õpilasi omavahelisele suhtlusele ja vahetundidel alternatiivsetele tegevustele nutiseadmeteta (ka õues).

ÜLDEESMÄRGID JA ÜLESANDED

1. Toetame õpilasi erinevate tugisüsteemidega.
2. Arendame õpetajate õpetamis- ja digipädevusi ning rakendame kaasaegse õpikäsitluse põhimõtteid. Kasutame tehisarvu ja MS-Office 365 e-keskkonda, mis aitab vajadusel läbi viia distantsõppepäevi.
3. Sisustame vahetunnid loovalt ja õpilaskeskselt. Õpilastel on võimalus vahetundide ajal õues käia. Jälgime koolikeskkonna turvalisust ja nutivabadust.
4. Väärtustame mõisakoolis õppimist, õpetame kodukandi kultuurilugu, tegeleme giidide koolitusega. Osaleme külalismängus „Unustatud mõisad“.
5. Tutvustame oma tegemisi kollektiivis, jagame teadmisi teistele koolidele ja õpime teiste kogemustest.
6. Osaleme õppetööd toetavates programmides ja tegevustes, mis võimaldavad õpilastele eduelamuse.
7. Ennetame keelatud ainete tarvitamist, selgitades kõigile terviseriske. Suuname õpilasi tervislike eluviiside poole.

Tegevused, ülesanded valdkonniti	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	Vastutaja	Kaasatud osapooled
I EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE Kooli asjaajamise korraldamine kooskõlas seadusandlusega														
1.1. Eestvedamine	Regulatsioonide korrastamine ja seostatud asjaajamise korraldamine													
Dokumentatsiooni haldus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor, arendusjuht	ÕN, ÕE, HK
Dokumentatsiooni täiendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor, arendusjuht	ÕN, ÕE, HK
EHIS-e andmete korrashoid	x	x	x	x	x	x			x	x		x	direktor, arendusjuht	
1.2. Strateegiline juhtimine	Arengukava ja teiste plaanide täiendamine koostöös hoolekogu, õppenõukogu ja õpilasesindusega													
Arengukava täiendamine	x	x	x	x									direktor	ÕN, HK, ÕE
Arengukava täitmise aruanne õppenõukogule esitamiseks				x								x	direktor	ÕN, HK, ÕE
Töökokkuvõtete koostamine			x				x			x		x	direktor	pedagoogid
Eelarveaasta seire, kokkuvõtete koostamine ja uue eelarveaasta kavandamine.	x	x	x	x	x		x	x	x	x		x	direktor, aineõpetajad	arendusjuht
Aasta töö kokkuvõtte koostamine ja läbiarutamine					x					x		x	direktor	ÕN, HK, ÕE

--	--

Tegevused, ülesanded valdkonniti	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	Vastutaja	Kaasatud osapooled
II PERSONALI JUHTIMINE ja KOOSTÖÖ	Kvalifikatsiooninõuetele vastavate pedagoogide värbamine, pedagoogide arenguvestluste läbiviimine, tööülesannete täpsustamine													
2.1. Personalivajaduse hindamine														
Personali koosseisu kinnitamiseks ettepanekute tegemine	x				x					x		x	direktor	HK
Personalivajaduse analüüs seoses uue eelarve aruteluga.	x					x				x		x	direktor	HK
Arenguvestluste läbiviimine	x				x					x			direktor, arendusjuht	pedagoogid, tugipersonal
Ülevaade personali koosseisust, kvalifikatsiooninõuetele vastavus	x									x		x	direktor	
2.2. Personali värbamine	Vabade ja vabanevate ametikohtadele konkursside läbiviimine vastavalt kehtestatud korrale													
Pedagoogide konkursi tulemustest ülevaade	x						x					x	direktor	HK
Konkursside korraldamine	x									x	x	x	direktor	konkursi-komisjon
Huviringitegevuse käivitamine ja aruandlus	x	x					x						direktor	ringijuhid, huvijuht

Õppetööd toetava tegevuse käivitamine ja aruandus	x	x					x							
2.3. Personali kaasamine ja toetamine	Töökoosolekute korraldamine, õpetajate kaasamine otsustusprotsessis. Õppenõukogu tegutsemine pädevuse piires													
Õppenõukogu koosolekud			x				x			x		x	direktor	pedagoogid
Töökoosolekute läbiviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	pedagoogid
Klassijuhatajate töö	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	klassijuhatajad
Uute töötajate kohanemise toetamine, mentorlusprogrammis osalemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	personal
Personali motiveerimine ja eduelamuse pakkumine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	arendusjuht, direktor
2.4. Personali arendamine	Arenguevestluste kaudu selgitada tööülesanded, tugevused, arendamisvaldkonnad. Lähtudes arenguevestluse ja õppeaasta kokkuvõtete tulemustest täiendkoolituste korraldamine.													
Personali poolt täidetavate ülesannete kaardistamine, täpsustamine	x	x							x	x		x	direktor	personal
Töötajate arenguvajaduste ja eesmärkide väljaselgitamine, küsitluste läbiviimine	x				x					x		x	direktor	
Koolitusvajaduse väljaselgitamine	x				x					x		x	direktor	personal
Täiendkoolitustel osalemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	personal
Õpetajate ühiskoolitused	x	x		x						x		x	direktor, arendusjuht, huvijuht	personal
2.5. Personali hindamine ja motiveerimine														
Sisehindamise andmete kaardistamine			x				x			x		x	direktor	tugipersonal
Uute õpetajate tundide külastamine ja ettepanekud	x	x	x	x	x	x	x	x					direktor	õpetajad, tugipersonal
Töötajate tunnustamine	x	x		x		x				x		x	direktor	HK, AÜ
Lemmikõpetaja valimine		x											direktor	ÕE, KOV
Personaliga seotud statistika		x			x					x		x	direktor	EHIS
Töötajate ettepanekud töö paremaks korraldamiseks (ja võimalusel ettepanekute arvestamine)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	arendusjuht
Rahuloluküsimustiku läbiviimine töötajatele		x	x							x	x		direktor	arendusjuht
3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	Teeme koostööd kooliarenduse ja õppe- ja kasvatustöö alal valla, vallavalitsuse, hoolekogu, lapsevanemate, õppenõukogu ja õpilasesindusega													
3.1. Koostöö kavandamine	Planeerida huvigruppidega kohtumised													
Veebilehe uuendamine ja täiendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	infojuht	direktor, õpetajad, infojuht
Info jagamine kooli FB-s	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	arendusjuht
Lastevanemate üldkoosolekud, klassikoosolekud, rühmakoosolekud	x	x						x				x	direktor	klassijuhatajad

Hoolekogule dokumentide esitamise eelnevalmistamine		x		x		x		x						direktor	õpetajad, arendusjuht
3.2. Huvigruppide kaasamine	Kaasame huvigrupid koolielu edendamisse														
Hoolekogu koosolekud vastavalt hoolekogu töölekoostamisele		x		x		x		x						hoolekogu esimees	direktor
Kooli tugisüsteemid, koostöö valla ja teiste pakutavate tugiteenustega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	HEV koordinaator	direktor, arendusjuht, sots. pedagog
Kooli õpilasesinduse tegevuse läbiviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				arendusjuht	direktor
Lahtiste uste nädal lastevanematele			x				x							direktor	klassi-juhatajad, aineõpetajad
Tööle kaasa päeva võimaldamine õpilastele						x								direktor	klassi juhataja
Koostöö Kiviõli Riigigümnaasiumi ja Kunstikooliga robotika õppe sisseviimiseks	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	direktor	
3.3. Huvigruppidega koostöö hindamine	Viime läbi rahulolu-uuringud huvigruppidele ja arenguvestlused õpilaste ja nende vanematega. Loome kooli positiivse kuvandi.														
Küsitluste läbiviimine õpilastele		x	x					x	x					direktor	HarNo
Küsitluste läbiviimine lapsevanematele, huvigruppidele		x	x					x	x					direktor	HarNo
Arenguvestluste läbiviimine õpilastega					x	x	x	x						klassi juhataja	
Koolikeskkonnale esitatud nõuete täitmise jälgimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktor	majandus-juhataja
Koolitoidu kvaliteedi kontroll	x	x	x	x	x	x	x	x	x					direktor, arendusjuht, sotsiaalpedagog	õpilasesindus
Avalikud suhted, meedia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktor, arendusjuht	huvijuht
4. RESSURSSIDE JUHTIMINE															
4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine	Analüüsime ja planeerime koolielu arendamist võimaldava eelarve														
Kooli eelarve analüüs, muudatuste tegemine, lisaelarve taotlemine	x	x	x	x					x				x	direktor	arendusjuht, majandusjuhataja
Kooli eelarve täitmise analüüs	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktori	direktor
4.2. Materiaal-tehnilise baasi arendamine	Tagame kooli muinsuskaitse nõuetele vastavuse ja tagame õpilaste turvalisuse														
Inventari uuendamine				x			x							direktor	majandusjuhataja
Interaktiivsete tahvlite soetamine ja paigaldus	x	x	x											direktori	majandusjuhataja
Olemasoleva inventari hooldus ja remont	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktori	majandusjuhataja, partnerid
4.3. Inforessursside juhtimine	Arvutiklassi ja liikuva arvutiklassi kasutamine õppetöös														

Liikuvaa arvutiklassi seadmete korrashoid			x		x					x		x		
Õppetöö läbiviimiseks vajaliku riist-ja tarkvara uuendamine		x		x		x		x		x		x	direktor	infojuht
VOSK (Võta oma seade kaasa) juurutamine õpilaste hulgas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	klassiõpetajad	
4.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid	Keskkonnateadlikkuse arendamine ja osalemine projektides													
Prügi sorteerimine kogu asutuses	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	aineõpetajad
Ülemaailmne koristuspäev	x								x				arendusjuht	huvijuht
Jäätmetele uue elu andmine töö- ja tehnoloogiaõpetuses, kunstiõpetuses, käsitöös (vanapaber, tekstiil jms)	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õpetajad	
5. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS	Tagame kooli õppekava elluviimise erinevaid õppemeetodeid kasutades													
5.1. Õpilase areng ja kaasav haridus	Õppekäikude, matkade korraldamine, kooli esindamine maakondlikel ainevõistlustel, HEV õppija märkamine ja toetamine													
Arvutiklassi ja digivõimaluste kasutamine õppetunni kaasajastamisel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			infojuht	direktor
Õppekäikude, matkade korraldamine, kultuurisaadiku programm	x	x			x		x		x	x			õpetajad	direktor, huvijuht õpilasesindus
Õuesõppetegevuste läbiviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			õpetajad	sots.ped, huvijuht, õpilasesindus
Näitused õpilaste töödest, stendide kaasajastamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x			õpetajad	
Spordipäevade ja liikumispäevade läbiviimine	x					x			x	x			keh. õpetaja	huvijuht, õpetajad
Õppekava toetavad sündmused	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			huvijuht	õpetajad, õpilasesindus
Liikluskasvatus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	õpetajad, kl.juh.
Ettevõtlusõpe	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktori	aineõpetaja
Mina ja tööle aine läbiviimine koostööd Hariduskopteriga					x	x	x	x	x	x			direktor	aineõpetaja
Karjäärinõustamine 8. – 9. klassid						x	x	x		x			direktor	huvijuht, klassijuhataja, sots.ped.
Pikapäevarühma huviringide tegevus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	PPR õpetaja
Õppeedukuse analüüs			x				x			x			direktor	õpetajad
Loovtööde koostamine ja kaitsmine	x		x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad, tugipersonal
HEV õpilaste õppeedukuse analüüs	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktor	HEV koordinaator, sots.ped,

																klassijuh, õpetajad
IÕK- de määramine ja rakendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad, HEV koordinaator, klassijuh.	
Positiivse õpimotivatsiooni arendamine, kodukorra nõuete täitmine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				sotsiaal- pedagoog	õpetajad	
Tasemetööde läbiviimine	x	x						x	x					direktor	HarNo	
Õpiabi osutamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor, õpetajad	HEV koordinaator	
Osalemine olümpiaadidel, võistlustel, õpilasüritustel		x	x	x	x	x	x	x	x					õpetajad	huvijuht, arendusjuht	
5.2. Õppekava	Õppekava täiendamine.															
Õppekava arendustöö	x	x	x	x	x	x	x	x	x					direktor	õpetajad	
Õppekavast lähtuvate töökavade koostamine	x	x								x			x	direktor	õpetajad	
Uue õppekava ja ainekavade elluviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktor	õpetajad	
5.3. Õppekorraldus ja -meetodid	Õpilase individuaalsuse toetamine, õpilasest lähtuvate õppemeetodite rakendamine.															
Õppekorraldus lähtub kooli õppekavast ja selle alusel koostatud tunniplaanist	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad	
Loovtööde juhendamine			x	x	x	x	x	x	x					direktor	õpetajad	
Kaasaegsete õppemeetodite kasutamine ainetundides	x	x	x	x	x	x	x	x	x					õpetajad	õpetajad, direktor	
Osalemine õppeprojektides	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õpetajad		
Tunniplaani koostamine ja ülevaatamine	x				x								x	direktor	õpetajad	
Ennastjuhtiva õppija toetamise õpiringis osalemine ja õpiampsude rakendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				aineõpetajad, klassijuhataja d	tugispetsialist id	
Huviringide tegevus	x	x	x	x	x	x	x	x	x					huvijuht	direktor, ringijuhid	
5.4. Väärtused ja eetika	Väärtuskasvatuse elementide kasutamine õppetöö korralduses															
Koostöö: kodu-kool-naaberkoolid, KOV	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				klassi- juhatajad	õpetajad, direktor, tugipersonal	
Mõisakooli traditsioonid, küllastusmäng „Unustatud Mõisad“					x	x			x	x	x	x		huvijuht	õpetajad	
Kodukandi kultuuriloo õpetamine, giidipraktika korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		direktor	ÕN, HK, ÕE	

„Sallime! Märkame! Hoolime! Reageerime!“ teadvustamine personali ja õpilaste seas	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õpetajad, õpilased	õpilasesindus
Kooli tegevuse kajastamine valla ajalehes „Lüganuse vallaleht“	x	x	x	x	x	x	x	x	x				infojuht, huvijuht	ÕE , õpetajad
6. TURVALISUS	Tagame õpilaste ja koolitöötajate tervisekaitse, vaimse ja füüsilise turvalisuse													
6.1. Tervisekaitse nõuete täitmine	Lapsevanemate tervisealase teadlikkuse tõstmine													
Menüüde planeerimine ja lõunasöögi pakkumine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad
Muutuvate nõuete täitmine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	personal
6.2. Tervisedendus														
Tasuta hommikusöögi pakkumine õpilastele	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	KOV
Nutivabad vahetunnid	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	korrapidaja, õpetajad	direktor
Õpilaste meditsiiniline järelvalve ja vaksineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				kooli medõde	direktor, SA Ida-Viru Keskhaigla
6.3. Tuleohutuseeskirjade täitmise kontroll	Tagame tuleohutuseeskirjade täitmine ja esmaste tulekustutusvahendite korrasoleku													
Tulekustutite olemasolu ja kehtivuse kontroll		x			x			x				x	KOV majandusjuht	direktor
Töötajate tuleohutusala instrueerimine ja täiendõpe	x	x							x				KOV majandusjuht	direktor
Tuleohutusala praktilise evakueerimise ettevalmistus ja läbiviimine		x							x				KOV majandusjuht	direktor
6.4. Vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamine	Tagatud on õpilaste ja koolitöötajate vaimne ja füüsiline turvalisus koolis													
Koostöö kooliväliste nõustamiskeskustega ja tugispetsialistidega	x	x	x	x	x	x	x	x	x				HEV koordinaator	direktor, õpetajad, tugipersonal
„Sallime! Märkame! Hoolime! Reageerime!“ teadvustamine personali ja õpilaste seas	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õpetajad, õpilased HEV koordinaator	õpilasesindus
Koolikiusamise ennetamine ja juhtumite kohene lahendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			HEV koordinaator	direktor, õpetajad, personal
Vaimse esmaabi olulisuse teadvustamine. Abivajaja märkamine ja toetamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			sotsiaalpedagog	õpetajad

Andmekaitseõuete järgimine ja täitmine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	direktor	arendusjuht, õpetajad
6.5. Hädaolukorra lahendamise plaan	Välja on töötatud hädaolukorra lahendamise plaan, osatakse kasutada hädaolukorras, hädaabi numbrid on avalikustatud													
Hädaolukorras tegutsemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	KOV majandusjuht	personal
Hädaabi numbrite avalikustamine infostendidel	x				x								direktor	KOV majandusjuht

Lisa 1. Kooli sündmuste plaan 2025-2026

Lisa 2. Kooli õppenõukogu töökava 2025- 2026